

# ÜBERSICHT ÜBER DIE GEBÜHREN UND PROVISIONEN FÜR UNTERNEHMEN

# ÜBERSICHT ÜBER DIE GEBÜHREN UND PROVISIONEN FÜR UNTERNEHMEN

Die im Tarif genannten Provisionen gelten seit dem 1. Juni 2011. Alle Provisionen werden in polnischen Zloty (PLN) erhoben, soweit nichts anderes angegeben ist.

1. Eröffnung und Führung von Bankkonten	Geschäftskunden		Kleine und mittlere Unternehmen Paket DZ SPRINTER	
<b>Kontokorrent</b>				
1.1 Eröffnung eines Bankkontos	0		0	
1.2 Schließung eines Bankkontos	50		50	
1.3 Führung eines Kontokorrents	100 / Monat		30 / Monat	
1.4 Führung eines Hilfskontos	100 / Monat		10 / Monat	
<b>Bemerkung:</b> Die Zinsen werden täglich aufgrund des am Abschluss des Tages verfügbaren Saldos berechnet und dem Konto einmal im Monat, am ersten Arbeitstag des nächsten Monats gutgeschrieben.				
<b>Termingeldkonten</b>				
1.5 Eröffnung und Führung eines Termingeldkontos	0		0	
1.6 Eröffnung und Führung eines automatischen Overnight-Geldkontos	100 / Monat		100 / Monat	
<b>Bemerkung:</b> Die Zinsen werden täglich aufgrund des am Abschluss des Tages verfügbaren Saldos berechnet und dem Konto am Fälligkeitstag der Termineinlage gutgeschrieben. Bei Einlagen in PLN von einem Betrag über 500.000.-- PLN, Einlagen in USD von einem Betrag über 150.000,- USD und Einlagen in anderen Währungen von einem Betrag über den Gegenwert von 150.000,- EUR werden die Laufzeit und der Zinssatz individuell vereinbart.				
<b>Kontoauszüge (monatlich pro Konto)</b>				
1.7 Auszug pro Monat	Papierausdruck	Elektronisch	Papierausdruck	Elektronisch
1.8 Auszug pro Woche	0	0	0	0
1.9 Tagesauszüge	15	8	15	8
1.10 SWIFT-Auszüge (MT940)	60		30	
1.10 SWIFT-Auszüge (MT940)	200 / Monat		200 / Monat	
<b>Ausstellung einer Bescheinigung für die Kontoführung</b>				
1.11 Nach der Mustervorlage der DZ BANK Polska	30		30	
1.12 Von einem Wortlaut nach den individuellen Wünschen des Kunden	60		60	
1.13 Ausstellung einer Bescheinigung bzw. Bestätigung des Saldos	30		30	
1.14 Ausstellung einer Bescheinigung über Schließung der Konten (am Ende der Zusammenarbeit)	50		50	
<b>Ausstellung eines Bankgutachtens auf Wunsch des Kunden</b>				
1.15 Nach der Mustervorlage der DZ BANK Polska	90		90	

# ÜBERSICHT ÜBER DIE GEBÜHREN UND PROVISIONEN FÜR UNTERNEHMEN

Die im Tarif genannten Provisionen gelten seit dem 1. Juni 2011. Alle Provisionen werden in polnischen Zloty (PLN) erhoben, soweit nichts anderes angegeben ist.

	individuell vereinbart mind.150	individuell vereinbart mind.150
1.16 Von einem Wortlaut nach den individuellen Wünschen des Kunden oder Bescheinigung auf Wunsch der anderen Bank		
<b>Kontosperrung und Ausstellung einer Bescheinigung über die erfolgte Sperre</b>		
1.17 Nach einer Mustervorlage der DZ BANK Polska	100	100
1.18 Von einem Wortlaut nach den individuellen Wünschen des Kunden	200	200
<b>Durchführung eines Vollstreckungstitels</b>		
1.19 Gebühr für die Durchführung eines Vollstreckungstitels	50	50
<i>Bemerkung: Die Gebühr wird für jeden eingeforderten Betrag vom Konto abgebogen. Zusätzlich wird eine Gebühr für die Überweisung der Mittel auf das durch die Vollstreckungsbehörde genannte Konto erhoben.</i>		
<b>Vollmachten</b>		
1.20 Bestätigung der Vollmacht	100	100
1.21 Bestellung der Bevollmächtigten (Unternehmer)	0	0
1.22 Änderung der Karte mit Unterschriftsprobe	50	50
<i>Bemerkung: Zuschlag für Ausstellung einer Bescheinigung oder eines Gutachtens auf Englisch bzw. Deutsch 50,-.</i>		
<b>Sonstige Provisionen</b>		
1.23 Computerausdruck der Umsätze auf dem Bankkonto – Umsätze der letzten 3 Monaten (auch in PDF geliefert)	10 pro Seite	10 pro Seite
1.24 Telefonauskunft über den Kontostand	30 / Monat	0 / Monat
1.25 Bestätigung der Kontostände – Auskunft an Wirtschaftsprüfer	individuell vereinbart mind.200	individuell vereinbart mind.200
<i>Bemerkung: Zuschlag für Ausstellung der im Punkt 1.25 genannten Bescheinigung auf Englisch oder auf Deutsch 100,-.</i>		
1.26 Ausstellung des in Punkten 1.11. bis 1.18 genannten Dokuments im Eilverfahren auf Wunsch des Kunden (Ausführung am Tag des Auftrags)	Gemäß dem Tarif der Gebühren und Provisionen + 50%	Gemäß dem Tarif der Gebühren und Provisionen + 50%
1.27 Einführung der Datenänderung betr. dem Bankkonto	20	20
1.28 Versand eines Mahnschreibens über Sollsaldo auf dem Konto	20	20
1.29 Ausstellung eines Duplikats des Vertrags über die Führung des Bankkontos / der Unterschriftskarte	50	50
<i>Bemerkung: Die Gebühren für die einzelnen Leistungen (Ausstellung im Eilverfahren, in der Fremdsprache, u.a.) werden zusammengezählt und können als Gesamtbetrag erhoben werden.</i>		

# ÜBERSICHT ÜBER DIE GEBÜHREN UND PROVISIONEN FÜR UNTERNEHMEN

Die im Tarif genannten Provisionen gelten seit dem 1. Juni 2011. Alle Provisionen werden in polnischen Zloty (PLN) erhoben, soweit nichts anderes angegeben ist.

2. Bedienung der Konten im DZ-Internet-System	Geschäftskunden		Kleine und mittlere Unternehmen Paket DZ SPRINTER	
<b>Monatsabonnement</b> 2.1 Monatsabonnement für den Zugang zum DZ-Internet-System	100		0	
<b>Serviceleistungen</b> 2.2 Serviceleistungen der Mitarbeiter der DZ BANK Polska (inkl. zusätzlicher Schulungen für die Benutzer)	individuell vereinbart mind. 200		individuell vereinbart mind. 200	
<b>Sonstige Provisionen</b>				
2.3 Ausgabe des Lesegeräts für Chipkarten (einmalig)	50		50	
2.4 Ausgabe der Chipkarte (einmalig)	75		75	
2.5 Gebühr für SMS-Codes und SMS-Mitteilungen (per ST.)	0,3		0,3	
3. Geldüberweisungen	Geschäftskunden		Kleine und mittlere Unternehmen Paket DZ SPRINTER	
	Auftrag in Papierform	Auftrag elektronisch	Auftrag in Papierform	Auftrag elektronisch
<b>Ausgehende inländische Überweisungen in PLN</b> 3.1 Gebühr für inländische Überweisungen in PLN	50		50	1,5
3.2 Aufträge im SORBNET-System obligatorisch (über 1 Mio. PLN)  <i>Bemerkung: Betrifft keine Aufträge an den Sozialversicherungsträger und ans Finanzamt</i>	70		70	20
3.3 Aufträge im SORBNET-System auf Wunsch des Kunden (in Höhe bis zu 1 Mio. PLN)  <i>Bemerkung: Betrifft keine Aufträge an den Sozialversicherungsträger und ans Finanzamt</i>	90		90	40
<b>Eingehende inländische Überweisungen</b> 3.4 in PLN	0		0	
3.5 in fremden Währungen	Nach dem Vertrag mit dem Kunden		Nach dem Vertrag mit dem Kunden	
<b>Massenzahlungen</b> 3.6 Abwicklung von Massenzahlungen	Nach dem Vertrag mit dem Kunden		Nach dem Vertrag mit dem Kunden	
<b>Lastschriftaufträge</b> 3.7 Abschluss eines Vertrages über Abwicklung des Lastschriftverfahrens mit dem Gläubiger	200 / Monat		200 / Monat	
3.8 Auf ein Konto des Gläubigers (die Gebühr wird für jeden abgewickelten Lastschriftauftrag einzeln erhoben)	2,5		2,5	

# ÜBERSICHT ÜBER DIE GEBÜHREN UND PROVISIONEN FÜR UNTERNEHMEN

Die im Tarif genannten Provisionen gelten seit dem 1. Juni 2011. Alle Provisionen werden in polnischen Zloty (PLN) erhoben, soweit nichts anderes angegeben ist.

Vom Konto des Schuldners (die Gebühr wird für jeden abgewickelten Lastschriftinzug einzeln erhoben):				
3.9 Auf ein Konto des Gläubigers bei der DZ BANK Polska		<b>0</b>		<b>0</b>
3.10 Auf ein Konto des Gläubigers bei einer anderen Bank		<b>3</b>		<b>3</b>
3.11 Widerruf eines Einzelzahlungsauftrags		<b>5</b>		<b>5</b>
<b>Daueraufträge</b>				
3.12 Einrichtung / Änderung / Löschung des Dauerauftrags		<b>10</b>		<b>10</b>
3.13 Auf das Konto des Gläubigers bei der DZ BANK Polska		<b>0</b>		<b>0</b>
3.14 Auf das Konto des Gläubigers bei einer anderen Bank		<b>2</b>		<b>2</b>
<b>Ausgehende Überweisungen in Fremdwährung (in- und ausländische)</b>				
3.15 Gebühr für ausgehende Überweisungen in Fremdwährung (ausgenommen sind alle transaktionen gem. Punkt 3.16)				
		<b>0,40% auf den Überweisungsbetrag (mind. 70, max. 300)</b>	<b>0,25% auf den Überweisungsbetrag (mind. 30, max. 150)</b>	<b>0,40% auf den Überweisungsbetrag (mind. 70, max. 300)</b>
				<b>0,25% auf den Überweisungsbetrag (mind. 30, max. 150)</b>
<b>Bemerkung:</b> Die Kosten werden jeweils so aufgeteilt dass der Kunde die Kosten der überweisenden Bank und der Begünstigte sonstige Kosten übernimmt.				
3.16 Ausführung des Zahlungsauftrags mit einer früheren Valuta (anders als SPOT)		<b>30</b>		<b>30</b>
<b>Bemerkung:</b> zusätzliche Gebühr für die Realisierung eines im Punkt 3.15. bestimmten Zahlungsauftrags				
3.17 Überweisungen in elektronischer Form in EUR in EU-Länder in Höhe bis zu 50.000,- EUR (s.g. EURO-Elixir)		<b>5</b>		<b>5</b>
<b>Bemerkung:</b> Gilt für Überweisungen, die insgesamt folgende Bedingungen erfüllen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bankkonto im IBAN-Format</li> <li>- BIC-Code der Bank des Begünstigten - an der richtigen Stelle eingetragen</li> <li>- Bankkosten auf Parteien verteilt - SHA-Option</li> <li>- SPOT-Valuta und für inländische Überweisungen D+1</li> </ul>				
3.18 SEPA-Überweisung		<b>5</b>		<b>5</b>
<b>Bemerkung:</b> Die SEPA Überweisung ist eine EUR-Überweisung die alle folgende Bedingungen erfüllt: <ul style="list-style-type: none"> <li>- im elektronischer Form, auf dem Formular „SEPA Überweisung“ im DZ-Internet-System</li> <li>- das Konto des Begünstigten im IBAN-Format</li> <li>- der BIC-Code der Bank des Begünstigten - an der richtigen Stelle eingetragen</li> <li>- die Bank des Begünstigten ist Teilnehmer des SEPA Credit Transfer Scheme</li> <li>- Bankkosten auf Parteien geteilt - SHA Option</li> <li>- Datum der Währung TOMORROW (D+1)</li> </ul> Während dieser Überweisung gelten keine Betragslimitierungen. Ausweis der SEPA Banken ist auf der Website: <a href="http://epc.cbnet.info/content/adherence_database">http://epc.cbnet.info/content/adherence_database</a> zu finden.				

# ÜBERSICHT ÜBER DIE GEBÜHREN UND PROVISIONEN FÜR UNTERNEHMEN

Die im Tarif genannten Provisionen gelten seit dem 1. Juni 2011. Alle Provisionen werden in polnischen Zloty (PLN) erhoben, soweit nichts anderes angegeben ist.

3.19 für Eil-Buchung auf dem Konto des Kunden	10	10		
3.20 für die Ergänzung/Änderung der tele-Adresse Bedingungen der Überweisung nach der Einweisung	5	5		
<b>Eingehende ausländische Überweisungen in PLN und Fremdwährungen</b>				
3.21 Auf das Konto des Kunden bei der DZ BANK Polska	30	30		
3.22 Auf das Konto bei einer anderen inländischen Bank	60	60		
3.23 eingehende SEPA Überweisung	5	5		
<b>Interne Überweisungen in PLN und Fremdwährungen</b>				
	Auftrag in Papierform	Auftrag elektronisch	Auftrag in Papierform	Auftrag elektronisch
3.24 Zwischen Konten desselben Kunden	0	0	0	0
3.25 Zwischen Konten verschiedener Kunden	50	0	50	0
<b>Überweisungen in Form von Mittelungen MT101</b>				
3.26 Bereitstellung der Dienstleistung	100	100		
<i><b>Bemerkungen:</b> Für die Realisierung der Überweisungen im Rahmen der Dienstleistung werden durch den Kunden Standardgebühren gemäß dem Tarif der Gebühren und Provisionen erhoben.</i>				
<b>Sonstige Provisionen</b>				
3.27 Übergabe des Überweisungsauftrags per Fax – für jedes Geschäft	45 + Kosten einer Überweisung in Papierform	45 + Kosten einer Überweisung in Papierform		
3.28 Verwaltung von Überweisungen falls es keine Geldmittel auf dem Konto gibt	5	5		
<b>Aufklärungsverfahren, Storno der Zahlung, Änderung der Zahlungsanweisung, Avis der Geschäfte, Suche nach Zahlungen</b>				
3.29 Ausländische Überweisungen bis zu 3 Monaten	120 + Kosten der Drittbanken	120 + Kosten der Drittbanken		
3.30 Ausländische Überweisungen über 3 Monate	160 + Kosten der Drittbanken	160 + Kosten der Drittbanken		
3.31 Inländische Überweisungen bis zu 3 Monaten	60 + Kosten der Drittbanken	60 + Kosten der Drittbanken		
3.32 Inländische Überweisungen über 3 Monate	80 + Kosten der Drittbanken	80 + Kosten der Drittbanken		
3.33 Sonstige	individuell vereinbart mind. 40	individuell vereinbart mind. 40		

# ÜBERSICHT ÜBER DIE GEBÜHREN UND PROVISIONEN FÜR UNTERNEHMEN

Die im Tarif genannten Provisionen gelten seit dem 1. Juni 2011. Alle Provisionen werden in polnischen Zloty (PLN) erhoben, soweit nichts anderes angegeben ist.

4. Bargeschäfte	Geschäftskunden	Kleine und mittlere Unternehmen Paket DZ SPRINTER																							
<b>Einzahlungen in PLN</b>																									
4.1 Einzahlung in PLN	0,25% auf den eingezahlten Betrag (mind. 10)	0,25% auf den eingezahlten Betrag (mind. 10)																							
4.2 Einzahlung auf das Massenzahlungenkonto (virtuell)	5	5																							
<b>Einzahlungen in Fremdwährungen</b>																									
4.3 Banknoten in Fremdwährung	0,25% auf den eingezahlten Betrag (mind. 10)	0,25% auf den eingezahlten Betrag (mind. 10)																							
<b>Einzahlungen in geschlossener Form</b>																									
4.4 Provision von Einzahlungen, die in geschlossener Form realisiert werden	Nach dem Vertrag mit dem Kunden	Nach dem Vertrag mit dem Kunden																							
4.5 Provision für die Nutzung des Nachttresors	200 / Monat	200 / Monat																							
<b>Auszahlungen in PLN</b>																									
4.6 Auszahlung in PLN	0,25% (mind.10)	0,25% (mind.10)																							
4.7 Provision für nicht abgehobene avisierte Geldmittel	200	200																							
4.8 Abhebung der nicht avisierten Geldmitteln die der Avisierung bedürfen	100	100																							
<b>Auszahlungen in Fremdwährungen</b>																									
4.9 Auszahlung in Fremdwährungen	0,40% (mind.10)	0,40% (mind.10)																							
4.10 Provision für nicht abgehobene avisierte Geldmittel	200	200																							
4.11 Abhebung der nicht avisierten Geldmitteln die der Avisierung bedürfen	100	100																							
<b>Sonstige Bargeschäfte</b>																									
4.12 Gebühr für Geldwechsel an der Kasse (PLN und Fremdwährung)	0,2% des wechselten Geldbetrags mind.10 PLN	0,2% des wechselten Geldbetrags mind.10 PLN																							
<b>Bemerkung:</b> Der Interessierte hat der Bank die geplante Auszahlung rechtzeitig (gemäß nachstehenden Regelungen) anzukündigen. Die nachstehend in der Tabelle angeführten Beträge gelten für die Niederlassung in Warshaw.																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Währung</th> <th>Ohne Ankündigung</th> <th>Mit Ankündigung (2 Werktage)</th> </tr> <tr> <th>bis zum Betrag</th> <th>ab dem Betrag</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PLN</td> <td>50.000,00</td> <td>50.000,00</td> </tr> <tr> <td>USD</td> <td>5.000,00</td> <td>5.000,00</td> </tr> <tr> <td>EUR</td> <td>5.000,00</td> <td>5.000,00</td> </tr> <tr> <td>GBP</td> <td>5.000,00</td> <td>5.000,00</td> </tr> <tr> <td>CHF</td> <td>5.000,00</td> <td>5.000,00</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Andere Währungen in den die Konten geführt sind:</td> <td>0,00 (unabhängig von dem Betrag)</td> </tr> </tbody> </table>			Währung	Ohne Ankündigung	Mit Ankündigung (2 Werktage)	bis zum Betrag	ab dem Betrag	PLN	50.000,00	50.000,00	USD	5.000,00	5.000,00	EUR	5.000,00	5.000,00	GBP	5.000,00	5.000,00	CHF	5.000,00	5.000,00	Andere Währungen in den die Konten geführt sind:		0,00 (unabhängig von dem Betrag)
Währung	Ohne Ankündigung	Mit Ankündigung (2 Werktage)																							
	bis zum Betrag	ab dem Betrag																							
PLN	50.000,00	50.000,00																							
USD	5.000,00	5.000,00																							
EUR	5.000,00	5.000,00																							
GBP	5.000,00	5.000,00																							
CHF	5.000,00	5.000,00																							
Andere Währungen in den die Konten geführt sind:		0,00 (unabhängig von dem Betrag)																							

# ÜBERSICHT ÜBER DIE GEBÜHREN UND PROVISIONEN FÜR UNTERNEHMEN

Die im Tarif genannten Provisionen gelten seit dem 1. Juni 2011. Alle Provisionen werden in polnischen Zloty (PLN) erhoben, soweit nichts anderes angegeben ist.

5. Scheckverkehr	Geschäftskunden		Kleine und mittlere Unternehmen Paket DZ SPRINTER	
5.1 Ausstellen eines Bankschecks in USD, EUR, GBP	200		200	
5.2 Annahme eines ausländischen Schecks zum Inkasso	0,25% von dem Scheckbetrag (mindestens 100, höchstens 300) + eventuelle Kosten ausländischer Banken		0,25% von dem Scheckbetrag (mindestens 100, höchstens 300) + eventuelle Kosten ausländischer Banken	
5.3 Annahme eines inländischen Schecks zum Inkasso	50		50	
5.4 Rückgabe eines zum Inkasso oder zum Ankauf angenommenen ausländischen Schecks	50 + eventuelle Kosten ausländischer Banken		50 + eventuelle Kosten ausländischer Banken	
5.5 Rückgabe eines zum Inkasso oder zum Ankauf angenommenen inländischen Schecks	10		10	
5.6 Rückgabe des nicht bei der ausländischer Banken realisierten Schecks	100 + eventuelle Kosten ausländischer Banken		100 + eventuelle Kosten ausländischer Banken	
6. Factoring	Geschäftskunden		Kleine und mittlere Unternehmen Paket DZ SPRINTER	
6.1 Gebühren für Factoring	Nach dem Vertrag mit dem Kunden		Nach dem Vertrag mit dem Kunden	
7. Kredite	Geschäftskunden		Kleine und mittlere Unternehmen Paket DZ SPRINTER	
7.1 Bearbeitungsprovision	ab 1%, berechnet auf den Betrag des gewährten Kredits		ab 1%, berechnet auf den Betrag des gewährten Kredits	
7.2 Bereitstellungsprovision	ab 1%, berechnet auf den Betrag des nicht in Anspruch genommenen Kredits		ab 1%, berechnet auf den Betrag des nicht in Anspruch genommenen Kredits	
7.3 Nachtrag zum Kreditvertrag	0,50% (mind. 500) auf den Kreditbetrag		0,50% (mind. 500) auf den Kreditbetrag	
7.4 Kreditabrechnung in der Kreditlaufzeit	150		150	
7.5 Kreditabrechnung nach der Kredittilgung	250		250	
7.6 Gebühr für die Übergabe auf Antrag des potentiellen Kreditnehmers einer schriftlichen Erläuterung bezüglich der durch die Bank vorgenommenen Bonitätsprüfung  <i>Bemerkung: Margen und Provisionen von Kreditgeschäften werden durch den Kreditausschuss individuell für jeden Kredit abhängig von der Kreditart, dem Kreditbetrag und der Bonität des Kreditnehmers festgelegt. Die vorstehend genannten Provisionen sind als Standardwerte zu verstehen.</i>	Kreditbetrag bis zu 2 Mio. PLN	Kreditbetrag über 2 Mio. PLN	Kreditbetrag bis zu 2 Mio. PLN	Kreditbetrag über 2 Mio. PLN
	200	0,01% des Kreditbetrages (max. 500)	200	0,01% des Kreditbetrages (max. 500)
8. Dokumentenabwicklung und Garantien	Geschäftskunden		Kleine und mittlere Unternehmen Paket DZ SPRINTER	

# ÜBERSICHT ÜBER DIE GEBÜHREN UND PROVISIONEN FÜR UNTERNEHMEN

Die im Tarif genannten Provisionen gelten seit dem 1. Juni 2011. Alle Provisionen werden in polnischen Zloty (PLN) erhoben, soweit nichts anderes angegeben ist.

## Dokumentenakkreditiv für Importe

8.1 Eröffnung eines Akkreditivs	0,25% vom maximalem Akkreditivbetrag für jeden angefangenen dreimonatigen Zeitraum der Akkreditivlaufzeit (mind. 300)	0,25% vom maximalem Akkreditivbetrag für jeden angefangenen dreimonatigen Zeitraum der Akkreditivlaufzeit (mind. 300)
8.2 Erhöhung des Akkreditivbetrages	0,25% vom Erhöhungsbetrag für jede dreimonatige Laufzeit (mind. 300)	0,25% vom Erhöhungsbetrag für jede dreimonatige Laufzeit (mind. 300)
8.3 Verlängerung der Laufzeit des Akkreditivs	0,25% vom Saldo des Akkreditivs für eine neue angefangene dreimonatige Laufzeit (mind. 300)	0,25% vom Saldo des Akkreditivs für eine neue angefangene dreimonatige Laufzeit (mind. 300)
8.4 Auszahlung aus dem Akkreditiv	300	300
8.5 Ungültigkeitserklärung vom Akkreditiv	300	300
8.6 Präsentation von Dokumenten, die von den Akkreditivbedingungen abweichen (mit der Provision wird der Begünstigte des Akkreditivs belastet)	300	300
8.7 Indossament oder Zession der auf DZ BANK Polska ausgestellten Transport- oder Versicherungsdokumente	100	100
8.8 Sonstige Änderungen der Bedingungen	300	300
8.9 Akkreditivprojekt auf Wunsch des Kunden	individuell vereinbart mind. 300	individuell vereinbart mind. 300

## Dokumentenakkreditiv für Exporte

8.10 Aviso der Eröffnung/Änderung des nicht bestätigten Akkreditivs	300	300
8.11 Bestätigung des Akkreditivs	0,25% vom maximalem Akkreditivbetrag für jeden angefangenen dreimonatigen Zeitraum der Akkreditivlaufzeit (mind. 300)	0,25% vom maximalem Akkreditivbetrag für jeden angefangenen dreimonatigen Zeitraum der Akkreditivlaufzeit (mind. 300)

**Bemerkung:** Gebühr eingezogen extra zur im Punkt 8.10 genannten Gebühr.

8.12 Erhöhung des Betrages des bestätigten Akkreditivs	0,25% vom Erhöhungsbetrag für jede dreimonatige Laufzeit (mind. 300)	0,25% vom Erhöhungsbetrag für jede dreimonatige Laufzeit (mind. 300)
8.13 Verlängerung der Laufzeit eines bestätigten Akkreditivs	0,25% vom Saldo des Akkreditivs für jede dreimonatige Laufzeit (mind. 300)	0,25% vom Saldo des Akkreditivs für jede dreimonatige Laufzeit (mind. 300)
8.14 Dokumentenverhandlung im Rahmen eines bestätigten Akkreditivs	0,20% vom Betrag der präsentierten Dokumente (mind. 300)	0,20% vom Betrag der präsentierten Dokumente (mind. 300)
8.15 Präsentation von Dokumenten, die von den Akkreditivbedingungen abweichen	Gegenwert vom 200PLN im Akkreditivs Währung + Gebühren ausländischer Banken	Gegenwert vom 200PLN im Akkreditivs Währung + Gebühren ausländischer Banken

**Bemerkung:** mit der Gebühr wird der Begünstigte des Akkreditivs belastet

8.16 Prüfung der Dokumente auf Wunsch des Kunden im Rahmen des nicht bestätigten Akkreditivs	individuell vereinbart mind. 300	individuell vereinbart mind. 300
--	----------------------------------	----------------------------------

# ÜBERSICHT ÜBER DIE GEBÜHREN UND PROVISIONEN FÜR UNTERNEHMEN

Die im Tarif genannten Provisionen gelten seit dem 1. Juni 2011. Alle Provisionen werden in polnischen Zloty (PLN) erhoben, soweit nichts anderes angegeben ist.

	0,25% vom maximalem übertragenen Betrag für den ersten angefangenen oder vollen dreimonatigen Zeitraum der Akkreditivlaufzeit (mind. 300)	0,25% vom maximalem übertragenen Betrag für den ersten angefangenen oder vollen dreimonatigen Zeitraum der Akkreditivlaufzeit (mind. 300)
8.17 Übertragung des Akkreditivs		
8.18 Ungültigkeitserklärung vom Akkreditiv	<b>300</b>	<b>300</b>
8.19 Überwachung der Bezahlung auf Wunsch des Kunden (schriftliche Mahnung an Bank des Importeurs)	<b>50</b>	<b>50</b>
<b>Bemerkung:</b> Bei einer gleichzeitigen Änderung der Akkreditivbedingungen wird nur eine – die höhere – Provision erhoben. Wird ein Akkreditiv ungültig erklärt oder nicht in voller Höhe in Anspruch genommen, werden die bereits erhobenen Provisionen nicht erstattet.		
<b>Bankgarantien</b>		
8.20 Avis einer nicht bestätigten fremden Garantie an den Begünstigten ohne Bestätigung	<b>300</b>	<b>300</b>
8.21 Ausstellung einer Garantie, Bestätigung einer fremden Garantie, Garantieerhöhung	Nach dem Vertrag mit dem Kunden (mind. 600)	Nach dem Vertrag mit dem Kunden (mind. 600)
8.22 Verlängerung der Laufzeit	Nach dem Vertrag mit dem Kunden (mind. 600)	Nach dem Vertrag mit dem Kunden (mind. 600)
8.23 sonstige Änderung der Garantiebedingungen	<b>300</b>	<b>300</b>
8.24 Zahlung aus der Inanspruchnahme der Garantie	0,20% vom Betrag des Anspruchs (mind. 300)	0,20% vom Betrag des Anspruchs (mind. 300)
8.25 Ausstellung einer Garantie an American Express	<b>2% vom Garantiebetrags</b>	<b>2% vom Garantiebetrags</b>
8.26 Avalierung von Wechseln	Nach dem Vertrag mit dem Kunden (mind. 600)	Nach dem Vertrag mit dem Kunden (mind. 600)
8.27 Ausstellung einer Garantie auf Wunsch des Kunden nach einer durch den Kunden vorgegebenen Mustervorlage	Nach dem Vertrag mit dem Kunden (mind. 300)	Nach dem Vertrag mit dem Kunden (mind. 300)
8.28 Übergabe des Anspruchs im Namen des Kunden im Rahmen einer von der anderen Bank ausgestellten Garantie	<b>50</b>	<b>50</b>
<b>Bemerkung:</b> Bei einer gleichzeitigen Änderung der Garantiebedingungen wird nur eine – die höhere – Provision erhoben. Wird eine Garantie ungültig erklärt, werden die bereits erhobenen Provisionen nicht erstattet.		
<b>Dokumenteninkasso, Importe</b>		
8.29 Herausgabe der Dokumente für die Zahlung bzw. Annehme der Tratte	0,20% (mind. 200, höchstens 500)	0,20% (mind. 200, höchstens 500)
8.30 Inkasso der Solawechsel	0,20% (mind. 200, höchstens 500)	0,20% (mind. 200, höchstens 500)
8.31 Herausgabe der Dokumente ohne Inkasso der Forderungen (franco)	<b>100</b>	<b>100</b>
8.32 Änderung der Inkassobedingungen	<b>100</b>	<b>100</b>
8.33 Rückgabe nicht inkassierter Dokumente	<b>200</b>	<b>200</b>
8.34 Wechsel zu Protest	<b>200 + Protestkosten</b>	<b>200 + Protestkosten</b>
8.35 Indossament oder Zession der auf DZ BANK Polska ausgestellten Transport- oder Versicherungsdokumente	<b>100</b>	<b>100</b>

# ÜBERSICHT ÜBER DIE GEBÜHREN UND PROVISIONEN FÜR UNTERNEHMEN

Die im Tarif genannten Provisionen gelten seit dem 1. Juni 2011. Alle Provisionen werden in polnischen Zloty (PLN) erhoben, soweit nichts anderes angegeben ist.

8.36 Übergabe der zum Inkasso gegebenen Dokumenten an anderen Bank	100	100
8.37 Realisierung der Teilzahlung vom Inkasso	jede Zahlung 50	jede Zahlung 50
8.38 Versand auf Wunsch des Kunden der Bezahlungsbestätigung für Inkasso an den Inkassoakzeptant	50	50
8.39 Zahlungsüberwachung im Auftrag von Bank des Inkassoziehers (schriftliche Mahnung an den Kunden )	50	50
<b>Dokumenteninkasso, Exporte</b>		
8.40 Versendung der Dokumenten zum Inkasso	0,20% (mind. 200)	0,20% (mind. 200)
8.41 Änderung der Inkassobedingungen	100	100
8.42 Zahlungsüberwachung auf Wunsch des Kunden (schriftliche Mahnung an Bank des Akzeptanten)	50	50
<i><b>Bemerkungen:</b> Im Falle der Teileinlöschung des Inkassos, berechnen wir die Provision auf den realisierten Inkassoerlös zuzüglich einer Gebühr auf die unbezahlt zurückerhaltenen Dokumente.</i>		
<b>9. Kautionen</b>	<b>Geschäftskunden</b>	<b>Kleine und mittlere Unternehmen Paket DZ SPRINTER</b>
9.1 Annahme, Führung und Rückzahlung der Kaution	0	0
9.2 Sonstige Geschäfte	Gemäß dem Tarif der Gebühren und Provisionen	Gemäß dem Tarif der Gebühren und Provisionen
<b>10. Vermittlung beim Kauf- und Verkauf von Schatzanweisungen</b>	<b>Geschäftskunden</b>	<b>Kleine und mittlere Unternehmen Paket DZ SPRINTER</b>
<b>Ausstellen der Bescheinigung über Kontoführung</b>		
10.1 Eröffnung des Depositenkontos für Schatzanweisungen	0	0
10.2 Führung des Depositenkontos für Schatzanweisungen	0	0
10.3 Monatlicher Auszug aus dem Depositenkonto für Schatzanweisungen	0	0
10.4 Realisierung des Auftrags für den Kauf von Schatzanweisungen auf dem Primärmarkt – die Gebühr als Prozent vom Nennwert (in PLN) der Schatzanweisungen:		
<b>von 10.000,- bis zum 100.000,-</b>	0%	0%
<b>von 100.000,- bis zum 500.000,-</b>	0%	0%
<b>von 500.000,- bis zum 5.000.000,-</b>	0%	0%
<b>über 5.000.000,-</b>	0%	0%

# ÜBERSICHT ÜBER DIE GEBÜHREN UND PROVISIONEN FÜR UNTERNEHMEN

Die im Tarif genannten Provisionen gelten seit dem 1. Juni 2011. Alle Provisionen werden in polnischen Zloty (PLN) erhoben, soweit nichts anderes angegeben ist.

10.5 Realisierung des Auftrags für den Kauf / Verkauf von Schatzanweisungen auf dem Sekundärmarkt	0	0
<b>Sperre der Schatzanweisungen auf dem Depositenkonto (aus einem anderen Grund als Verkaufsauftrag) und Ausstellung der Bescheinigung über erfolgte Sperre</b>		
10.6 Nach der Mustervorlage der DZ BANK Polska	0	0
10.7 Nach einer durch den Kunden vorgegebenen Mustervorlage	0	0
10.8 Überweisung der Schatzanweisungen durch den Kunden auf ein anderes Depositenkonto	0	0
10.9 Sperre des Kauf- bzw. Verkaufsauftrags von Schatzanweisungen durch den Kunden, soweit der Auftrag noch nicht realisiert worden ist	0	0
<b>11. Sonstige Treasury-Produkte</b>	<b>Geschäftskunden</b>	<b>Kleine und mittlere Unternehmen Paket DZ SPRINTER</b>
11.1 Strukturierte Geldanlagen sowie andere strukturierte Produkte	individuelle Provisionen getrennt für einzelne strukturierte Anlagen/Produkte (mit Verhandlungsmöglichkeit)	individuelle Provisionen getrennt für einzelne strukturierte Anlagen/Produkte (mit Verhandlungsmöglichkeit)
11.2 Sonstige Transaktionen, die über die Treasury-Abteilung abgewickelt werden	<b>Keine Gebühr</b>	<b>Keine Gebühr</b>
<b>12. Zahlungskarten</b>	<b>Geschäftskunden</b>	<b>Kleine und mittlere Unternehmen Paket DZ SPRINTER</b>
<b>Visa Business „Charge“</b>		
12.1 Ausgabe der Karte	<b>Keine Gebühr</b>	<b>Keine Gebühr</b>
12.2 Erneuerung der Karte	<b>Keine Gebühr</b>	<b>Keine Gebühr</b>
12.3 Jahresgebühr für die Kartennutzung	<b>165</b>	<b>165</b>
12.4 Ausgabe eines Kartendoppels	<b>50</b>	<b>50</b>
Bargeldauszahlung:		
12.5 im Inland	<b>7</b>	<b>7</b>
12.6 im Ausland	<b>10</b>	<b>10</b>
12.7 Abwicklung von bargeldlosen Umsätze	<b>Keine Gebühr</b>	<b>Keine Gebühr</b>
12.8 Abrechnung der mit der Karte getätigten Umsätze – anteilig zum Wert der Geschäfte	<b>1,2%</b>	<b>1,2%</b>
12.9 Ausgabe einer Ersatzkarte im Falle des Verlustes der Karte im Ausland	<b>Gegenwert von 250 USD</b>	<b>Gegenwert von 250 USD</b>
12.10 Bargeldauszahlung im Notfall im Ausland	<b>Gegenwert von 175 USD</b>	<b>Gegenwert von 175 USD</b>
12.11 Ausgabe eines Doppels des Verzeichnisses der Umsätze	<b>10</b>	<b>10</b>

# ÜBERSICHT ÜBER DIE GEBÜHREN UND PROVISIONEN FÜR UNTERNEHMEN

Die im Tarif genannten Provisionen gelten seit dem 1. Juni 2011. Alle Provisionen werden in polnischen Zloty (PLN) erhoben, soweit nichts anderes angegeben ist.

12.12 Übergabe auf Wunsch des Kunden einer Kopie des Umsatznachweises	<b>15</b>	<b>15</b>
12.13 Gebühr für Versicherung der Karte	<b>6 / Monat</b>	<b>6 / Monat</b>
<b>Visa Business Electron</b>		
12.14 Ausgabe der Karte	<b>Keine Gebühr</b>	<b>Keine Gebühr</b>
12.15 Erneuerung der Karte	<b>Keine Gebühr</b>	<b>Keine Gebühr</b>
12.16 Jahresgebühr für die Nutzung der ersten Karte	<b>Keine Gebühr</b>	<b>Keine Gebühr</b>
12.17 Jahresgebühr für die Kartennutzung	<b>50</b>	<b>50</b>
12.18 Ausgabe eines Kartendoppels	<b>50</b>	<b>50</b>
Bargeldauszahlung:		
12.19 im Inland	<b>7</b>	<b>7</b>
12.20 im Ausland	<b>10</b>	<b>10</b>
12.21 Abwicklung von bargeldlosen Umsätze	<b>Keine Gebühr</b>	<b>Keine Gebühr</b>
12.22 Bargeldauszahlung im Notfall im Ausland	<b>Gegenwert von 175 USD</b>	<b>Gegenwert von 175 USD</b>
12.23 Ausgabe eines Doppels des Verzeichnisses der Umsätze	<b>10</b>	<b>10</b>
12.24 Übergabe auf Wunsch des Kunden einer Kopie des Umsatznachweises	<b>15</b>	<b>15</b>
12.25 Gebühr für Versicherung der Karte	<b>6 / Monat</b>	<b>6 / Monat</b>
<i><b>Bemerkung:</b> Im Falle von Auslandsumsätzen in einer anderen Währung als EUR wird auf den Umsatzwert automatisch eine Provision in Höhe von 2% von dem Umsatzwert für die Umrechnung des Umsatzes berechnet.</i>		
<b>13. Sonstige Provisionen</b>	<b>Geschäftskunden</b>	<b>Kleine und mittlere Unternehmen Paket DZ SPRINTER</b>
13.1 Versendung der Kontenauszüge im PDF-Format an die im Vertrag genannten E-Mail-Adressen	<b>10 / Monat</b>	<b>10 / Monat</b>
Suche von Transaktionen im Archiv (ältere als drei Monate):		
13.2 bis zu fünf Transaktionen	<b>80</b>	<b>80</b>
13.3 über fünf Transaktionen	<b>Individuell vereinbart</b>	<b>Individuell vereinbart</b>
<b>Pauschalprovisionen</b>		
13.4 Versendung einer Mitteilung über SWIFT	<b>20</b>	<b>20</b>
Versendung einer Mitteilung per Fax:		
13.5 in Polen	<b>5 pro Seite</b>	<b>5 pro Seite</b>
13.6 in ein europäisches Land	<b>10 pro Seite</b>	<b>10 pro Seite</b>
13.7 in sonstige Länder	<b>15 pro Seite</b>	<b>15 pro Seite</b>

# ÜBERSICHT ÜBER DIE GEBÜHREN UND PROVISIONEN FÜR UNTERNEHMEN

Die im Tarif genannten Provisionen gelten seit dem 1. Juni 2011. Alle Provisionen werden in polnischen Zloty (PLN) erhoben, soweit nichts anderes angegeben ist.

13.8 Versendung der Dokumente mit Kurierdienst (DHL u.ä.) - gewichtsabhängig	<b>Den wirklichen Kosten entsprechend (mind. 100)</b>	<b>Den wirklichen Kosten entsprechend (mind. 100)</b>
13.9 Provisionen für andere, in dem Tarif der Gebühren und Provisionen nicht genannte Bankleistungen	<b>Individuell vereinbart</b>	<b>Individuell vereinbart</b>
<b>Verschicken per Fax oder auf elektronischem Wege einer Bestätigung der Realisierung eines Zahlungsauftrags</b>		
13.10 in Polen	<b>10</b>	<b>10</b>
13.11 in ein europäisches Land	<b>12</b>	<b>12</b>
13.12 in sonstige Länder	<b>17</b>	<b>17</b>
<b>Sonstige Provisionen</b>		
13.13 Stornierung des Auftrags	<b>15</b>	<b>15</b>
13.14 Aufhebung der Sperre des Systembenutzers, erneute Ausgabe eines Passworts	<b>15</b>	<b>15</b>
13.15 Zugabe des Benutzers zum DZ INTERNET - System (Antrag auf der getrennten Kundenkarte)	<b>20</b>	<b>20</b>
13.16 Eröffnung der Bankchließfächer für die Auszüge durch den Mitarbeiter der DZ BANK Polska auf Wunsch des Kunden	<b>10</b>	<b>10</b>
13.17 Automatische Verschickung auf elektronischem Wege der Bestätigungen von Auslandsaufträgen	<b>20</b>	<b>20</b>
13.18 Ausstellung der Bestätigung der Realisierung eines Zahlungsauftrags in der Filiale der DZ BANK Polska (sofort nach Buchung)	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>Bemerkung:</b> Zusätzliche Gebühr für den Auftrag in Papierform.		
13.19 Ausführungsbestätigung einer Überweisung in anderer form als ein Duplikat der Transaktion	<b>50</b>	<b>50</b>
13.20 Ausgabe einer neuen Karte zum Nachttresor (im Verlustfall)	<b>20</b>	<b>20</b>
13.21 Versand der Archivkurstabellen	<b>2 per Tabelle</b>	<b>2 per Tabelle</b>
13.22 Archivkontoauszüge – über 3 Monate	<b>Individuell vereinbart (mind. 50)</b>	<b>Individuell vereinbart (mind. 50)</b>



